



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

**Titolo del Progetto “BRIENZA SCUOLA FUTURA: esperienza di comunità proattiva”,**

**C.U.P. G74D22007130006**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-13458**

#### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto scolastico I.C. “BRIENZA”, C.F. n. 96032770768 e con sede legale Corso Umberto I – 85050 Brienza (PZ), in persona della Dott.ssa Sonia DE LUNA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTI

- il Decreto n. 3741 del 31/05/2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 4 incarichi individuali, aventi ad oggetto il reclutamento fra il personale interno di n. 01 Progettista; n. 01 Collaudatore; n. 01 Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti; n. 01 Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto, aventi ad oggetto l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Progetto “Brienza Scuola futura: esperienza di comunità proattiva”;
- gli Avvisi di selezione:
  - prot. 3744 del 31/5/2023 (Progettista)
  - prot. n. 3745, del 31/5/2023 (Collaudatore);
  - prot. 3746 del 31/5/2023 (Supporto tecnico specialistico)
  - prot. 3747 del 31/5/2023 (Supporto Tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti; addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti);

- il verbale della commissione per la selezione, riunita in data 14/06/2023, acquisito con prot. n. 4126 del 14/06/2023, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 4113 del 13/06/2023 che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 14/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4184 del 16/6/2023;

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso di selezione
- prot. 3744 del 31/5/2023 (Progettista)

l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di

- n. 01 Progettista;

(a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Dott. GINO Maria Teresa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4184 del 16/6/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Maria Teresa GINO l'incarico di Progettista, avente ad oggetto lo svolgimento delle attività connesse al Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR - Progetto “Brienza Scuola futura: esperienza di comunità proattiva” con codice CUP **G74D22007130006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola; 2) Verifica delle matrici poste in candidature; 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto 5) Redazione del capitolato tecnico 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti

edilizi se occorrenti 10) Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti) 11) Computo estimativo dei beni occorrenti 12) Ricezione delle forniture ordinate 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato 14) Conoscenza della gestione della piattaforma web per l'inserimento dei documenti richiesti; 15) Collaborazione con gli altri Incaricati alla esecuzione e alla realizzazione del progetto; 16) Collaborazione con l'R.S.P.P. e l'R.L.S. per la sicurezza e per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici; 17) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 18 mesi, a decorrere dal 16/6/2023 e fino alla scadenza del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **1.857,80 (euro milleottocenticinquantasette/80)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per un massimo di 80.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Brienza, 16/6/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DOTT.SSA SONIA DE LUNA**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione digitale e norme a esso connesse

**L'INCARICATO**

per accettazione

Maria Teresa GINO\_\_\_\_\_

Il documento firmato graficamente è agli atti della scuola